



**Положение
о порядке зачета организацией результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин
(модулей), практики, образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную
деятельность**

1. Порядок зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, устанавливает правила зачета Обществом с ограниченной ответственностью «АЛЬТЕРНАТИВА» на базе структурного подразделения Автошкола «Главная дорога» (далее - организация), результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, образовательных программ в других организациях (далее соответственно - зачет, результаты пройденного обучения).

2. Зачет осуществляется по заявлению обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, на основании документов, подтверждающих результаты пройденного обучения:

- а) документа об образовании и (или) о квалификации;
- б) документа об обучении, в том числе справки об обучении или о периоде обучения.

Заявление подается на имя директора организации. Срок рассмотрения заявления – 3 (Три) рабочих дня.

3. Зачет осуществляется посредством сопоставления планируемых результатов по соответствующей части (учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю), практике) образовательной программы, которую осваивает обучающийся (далее - часть осваиваемой образовательной программы), и результатов пройденного обучения, определенных освоением ранее обучающимся образовательной программой (ее частью).

4. Зачету не подлежат результаты итоговой аттестации.

5. Организация производит зачет при установлении соответствия результатов пройденного обучения по ранее освоенной обучающимся образовательной программе (ее части) планируемым результатам обучения по соответствующей части осваиваемой образовательной программы (далее - установление соответствия).

С целью установления соответствия организация может проводить оценивание фактического достижения обучающимся планируемых результатов части осваиваемой образовательной программы (далее - оценивание).

6. Зачет результатов освоения производится организацией при следующих условиях:

- идентичность наименования дисциплин, модулей, результаты освоения которых подлежат зачету (в случае расхождения наименований, для определения возможности зачета требуется представление краткой аннотации курса);
- соответствие объема учебных часов зачитываемых дисциплин, модулей объему часов учебного плана по соответствующей программе (либо совпадают, либо последний превышает объем в ранее освоенной программе);
- соответствие формы итогового и промежуточного контроля дисциплин, модулей, результатов освоения которых подлежат зачету.

7. Директор осуществляет сравнительный анализ федерального государственного образовательного стандарта, действующих учебных планов, программ и фактически представленных кандидатом на зачет документов. При необходимости к зачету результатов освоения привлекаются преподаватели профильных дисциплин. В случае, если существует отклонение в количестве часов по дисциплине, с обучающимся проводится собеседование, в ходе которого определяются возможности и условия зачета результатов освоения дисциплины. Собеседование проводят преподаватели профильных дисциплин.

По результатам собеседования делается вывод:

- о соответствии уровня подготовки обучающегося требованиям ФГОС по профессии, специальности, и возможности зачета результатов обучения с оценкой указанной в представленных документах;
- о несоответствии уровня подготовки обучающегося требованиям ФГОС по профессии, специальности, и невозможности зачета результатов обучения с оценкой указанной в представленных документах.

8. Зачет результатов освоения обучающимся учебных дисциплин, модулей, практик оформляется приказом директора организации в течение месяца после подачи заявления на обучение и при наличии заявления о зачете.

9. Зачтенные результаты пройденного обучения учитываются в качестве результатов промежуточной аттестации по соответствующей части осваиваемой образовательной программы.

10. Обучающийся, которому произведен зачет, переводится на обучение по индивидуальному учебному плану, в порядке, установленном локальными нормативными актами организации.

11. Обучающийся может отказаться от зачета организацией результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность. В этом случае обучающийся должен посещать все учебные занятия и выполнять все виды текущего, промежуточного и итогового контроля, предусмотренные учебным планом по данной дисциплине, модулю или пройти соответствующую практику.

12. При установлении несоответствия результатов пройденного обучения по освоенной ранее обучающимся образовательной программе (ее части) требованиям к планируемым результатам обучения по соответствующей части осваиваемой образовательной программы организация отказывает обучающемуся в зачете.

Решение об отказе в письменной форме с обоснованием причин отказа в течение трех рабочих дней направляется обучающемуся или родителю (законному представителю) несовершеннолетнего обучающегося.

13. Не допускается взимание платы с обучающихся за установление соответствия и зачет.